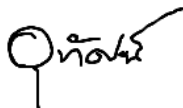


ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี 2569  
แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
<b>อาคารสำนักงาน</b>		
กระดาษ	การพิมพ์เอกสาร การถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษใช้แล้ว
หมึกพิมพ์		กระดาษที่พิมพ์ / การสำเนาเอกสารเสีย
ไฟฟ้า	(เครื่องพิมพ์ / เครื่องถ่ายเอกสาร)	ตลับหมึกที่ใช้แล้ว
ไฟฟ้า		กลิ่นจากหมึกพิมพ์
น้ำ	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร ชั้น 2	ผงหมึกพิมพ์ฟุ้งกระจาย
น้ำยาทำความสะอาด		น้ำเสีย
น้ำ	การใช้ห้องน้ำ	น้ำรั่วไหล
กระดาษทิชชู		น้ำเสีย
กระดาษทิชชู		ขยะประเภทกระดาษทิชชู
		น้ำรั่วไหล
<b>ห้องอเนกประสงค์</b>		
อาหาร/เครื่องดื่ม	การรับประทานอาหาร	ขยะเศษอาหาร
น้ำ	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร ชั้น 1	ขยะพลาสติก ได้แก่ แก้วพลาสติก ขวดน้ำพลาสติก
น้ำยาทำความสะอาด		น้ำเสีย
		น้ำรั่วไหล
<b>อาคารห้องประชุม</b>		
อาหารว่าง / เครื่องดื่ม	การจัดประชุม	กระดาษใช้แล้ว
ไฟฟ้า		ขยะเศษอาหาร
กระดาษ	การใช้ห้องน้ำ	ขยะจากบรรจุภัณฑ์
น้ำ		น้ำเสีย
กระดาษทิชชู		ขยะประเภทกระดาษทิชชู
น้ำ	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร	
น้ำยาทำความสะอาด		น้ำเสีย
		น้ำรั่วไหล
<b>บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</b>		
ไฟฟ้า	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
น้ำ		น้ำเสีย
สารทำความสะอาด		สารทำความสะอาดรั่วไหล
		ขยะจากการล้างทำความสะอาด
<b>การทำความสะอาดสำนักงาน</b>		
น้ำ	การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำเสีย
น้ำยาทำความสะอาด		ขยะจากบรรจุภัณฑ์
		ฝุ่นละออง
<b>การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร</b>		
น้ำ	รดน้ำต้นไม้	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย
น้ำมันเชื้อเพลิง	เครื่องตัดหญ้า	เศษหญ้า เศษใบไม้
		คว้นไอน้ำ
		เสียงดังจากการตัดหญ้า
<b>การขอรยนต์ราชการไปราชการ</b>		
น้ำมันเชื้อเพลิง	การใช้รถยนต์	เสียงจากการติดเครื่องยนต์
น้ำยาทำความสะอาด	การล้างรถ	ฝุ่นละออง
น้ำยาทำความสะอาด		น้ำเสีย



จัดทำโดย นางสาวกรรมา เกตุทองแถม  
คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว  
(Green Office)



ตรวจสอบโดย นายอุทัย พิทักษ์สายชล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และการพัฒนาคุณภาพองค์กร  
ประธานกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)



อนุมัติโดย ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
ที่ปรึกษางานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา



## ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2569

## แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม L	ความรุนแรง			รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3			L	M	H	
<b>อาคารสำนักงาน</b>																									
การพิมพ์เอกสาร การถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	2	1	4	32	✓		หมวด 3(3.3)	
	หมึกพิมพ์				✓	✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	1	2	4	32	✓		หมวด 3(3.4)	
	ไฟฟ้า	✓				✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	3	3	7	56		✓	หมวด 3(3.2.1)	
การล้างภาชนะบรรจุอาหาร ชั้น 2	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	1	3	5	35	✓		หมวด 3(3.1)	
	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		N		✓	1	1	1	3	0	6	1	1	3	5	30	✓		หมวด 6(6.1)	
การใช้ห้องน้ำ	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	1	3	5	40	✓		หมวด 3(3.1)	
	กระดาษทิชชู				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	2	3	6	42	✓			
<b>ห้องอเนกประสงค์</b>																									
การรับประทานอาหาร	อาหาร/เครื่องดื่ม		✓			✓		N		✓	1	1	1	3	0	6	1	1	3	5	30	✓		หมวด 6(6.1)	
การล้างภาชนะบรรจุอาหาร ชั้น 1	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	1	3	5	35	✓		หมวด 3(3.1)	
	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		N		✓	1	1	1	3	0	6	1	1	3	5	30	✓		หมวด 6(6.1)	
<b>อาคารห้องประชุม</b>																									
การจัดประชุม	อาหารว่าง / เครื่องดื่ม		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	1	3	5	35	✓		หมวด 6(6.1)	
	ไฟฟ้า	✓				✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	3	3	7	56		✓	หมวด 3(3.2)	
	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	2	1	4	32	✓		หมวด 3(3.3)	
การใช้ห้องน้ำ	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	2	3	0	8	1	1	3	5	40	✓		หมวด 3(3.1)	
	กระดาษทิชชู				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	2	3	6	42	✓			
การล้างภาชนะบรรจุอาหาร	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	0	7	1	1	3	5	35	✓		หมวด 3(3.1)	
	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		N		✓	1	1	1	3	0	6	1	1	3	5	30	✓			
<b>บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</b>																									
ทุก 1 ปี	ไฟฟ้า	✓				✓		N		✓	1	2	1	2	2	8	1	3	3	7	56		✓	หมวด 3(3.2), หมวด 6(6.2)	
เครื่องฉีดน้ำแรง	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	2	2	8	1	1	3	5	40		✓	หมวด 3(3.1), หมวด 6(6.1)	
เครื่องปาล์ม	สารทำความเย็น				✓	✓		N		✓	1	1	1	1	2	6	1	1	3	5	30	✓		หมวด 6(6.2)	



ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2569

แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

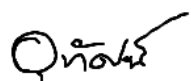
กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N / A / E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม L	ความรุนแรง			รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3			L	M	H	
การทำความสะอาดสำนักงาน																									
อุปกรณ์ทำความสะอาด (ทุกวัน)	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	45		✓		หมวด 3(3.1)
	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		N		✓	1	1	1	3	2	8	1	1	3	5	40		✓		หมวด 6(6.1), (6.2)
การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร																									
รดน้ำต้นไม้	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	45		✓		หมวด 3(3.1) , หมวด 6(6.2)
เครื่องตัดหญ้า	น้ำมันเชื้อเพลิง			✓		✓		N		✓	1	1	2	2	2	8	1	3	3	7	56		✓		หมวด 3(3.2) , หมวด 6(6.2)
การขอรถยนต์ราชการไปราชการ																									
การใช้รถยนต์	น้ำมันเชื้อเพลิง			✓		✓		N		✓	1	1	2	3	0	7	1	3	3	7	49		✓		หมวด 3(3.2)
การล้างรถ	น้ำยาทำความสะอาด				✓	✓		N		✓	1	1	1	3	2	8	1	1	3	5	40		✓		หมวด 6(6.1), (6.2)
	น้ำ		✓			✓		N		✓	1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	45		✓		หมวด 3(3.1) , หมวด 6(6.2)
การใช้ไฟฟ้า																									
กิจกรรมที่มีการใช้ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	✓				✓		E	✓		1	2	3	1	-	7	1	3	3	7	49		✓		หมวด 3(3.2)

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)] , [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1-C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุ	สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	N = Normal สถานะปกติ
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	F/G = Fuel / Gas เชื้อเพลิง	A = Abnormal สถานะผิดปกติ
	W = Water น้ำ	E = Emergency สถานะฉุกเฉิน
	RM = Raw material วัสดุ	
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	
	N = ไม่มีกฎหมาย	



จัดทำโดย นางสาวรตนา เกตุทองแถม  
คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)



ตรวจสอบโดย นายอุทัย พิทักษ์สายชล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และการพัฒนาคุณภาพองค์กร  
ประธานกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)



อนุมัติโดย ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
ที่ปรึกษางานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา สู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Of



## ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2569

## แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย	โอกาสที่จะเกิด								รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน	
		AP	WP	NP	WA					Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6		L7	C1	C2	C3			C4	L	M		H
<b>อาคารสำนักงาน</b>																													
การพิมพ์เอกสาร การถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		2	2	1	2	3	1	0	11	1	1	2	1	5	55		✓		หมวด 4(4.1)		
	กระดาษที่พิมพ์ / การ สำเนาเอกสารเสีย				✓	✓	A	✓		2	2	2	2	2	1	0	11	1	2	2	1	6	66		✓		หมวด 4(4.1)		
	ดรัมหมึกที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		2	2	2	2	2	1	0	11	2	2	2	1	7	77			✓	หมวด 4(4.1)		
	กลิ่นจากหมึกพิมพ์	✓				✓	N		✓	1	1	2	3	3	1	0	11	1	1	1	2	5	55		✓		หมวด 5(5.1)		
	ผงหมึกพิมพ์ฟุ้งกระจาย	✓				✓	N		✓	1	1	2	3	3	1	0	11	1	2	1	2	6	66		✓		หมวด 5(5.1)		
การล้างภาชนะบรรจุ อาหาร ชั้น 2	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	0	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2)		
	น้ำรั่วไหล		✓			✓	A		✓	3	2	2	2	2	1	0	12	1	1	1	2	5	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 3(3.2)		
การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	0	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2)		
	ขยะประเภทกระดาษทิชชู				✓	✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	0	10	1	1	1	1	4	40	✓			หมวด 4(4.1)		
	น้ำรั่วไหล		✓			✓	A		✓	3	2	2	2	2	1	0	12	1	1	1	2	5	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 3(3.2)		
<b>ห้องอเนกประสงค์</b>																													
การรับประทานอาหาร	ขยะเศษอาหาร				✓	✓	N	✓		2	2	1	2	3	1	0	11	1	1	1	1	4	44	✓			หมวด 4(4.1)		
	ขยะพลาสติก ได้แก่ แก้ว พลาสติก ขวดน้ำพลาสติก				✓	✓	N	✓		3	3	1	2	3	1	0	13	1	2	2	2	7	91			✓	หมวด 4(4.1)		
การล้างภาชนะบรรจุ อาหาร ชั้น 1	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	0	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2)		
	น้ำรั่วไหล		✓			✓	A		✓	3	2	2	2	2	1	0	12	1	1	1	2	5	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 3(3.2)		
<b>อาคารห้องประชุม</b>																													
การจัดประชุม	กระดาษใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		2	2	1	2	2	1	0	10	1	1	2	1	5	50	✓			หมวด 4(4.1)		
	ขยะเศษอาหาร				✓	✓	N	✓		2	2	1	2	2	1	0	10	1	1	1	1	4	40	✓			หมวด 4(4.1)		
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์				✓	✓	N	✓		3	3	1	2	2	1	0	12	1	2	2	1	6	72		✓		หมวด 4(4.1)		
การล้างภาชนะบรรจุ อาหาร	น้ำเสีย		✓			✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	0	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2)		
	น้ำรั่วไหล		✓			✓	A		✓	3	2	2	2	2	1	0	12	1	1	1	2	5	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 3(3.2)		



## ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2569

## แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
<b>อาคารห้องประชุม</b>																												
การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย		✓			✓		N	✓		2	2	1	1	2	1	0	9	1	2	2	1	6	54	✓			หมวด 4(4.2)
	ขยะประเภทกระดาษทิชชู					✓	✓	N	✓		2	2	1	1	2	1	0	9	1	1	1	1	4	36	✓			หมวด 4(4.1)
	น้ำรั่วไหล		✓						A		✓	3	2	2	2	2	1	0	12	1	1	1	2	5	60		✓	
<b>บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ</b>																												
เครื่องฉีดน้ำแรง / เครื่องเป่าลม	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย	✓					✓	N	✓		1	1	1	2	2	1	1	9	1	2	1	2	6	54	✓			หมวด 5(5.1)
	น้ำเสีย		✓				✓	N	✓		1	2	1	2	2	1	1	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 6(6.2)
	สารทำความเย็นรั่วไหล	✓					✓	A	✓		1	2	1	2	2	1	1	10	1	3	3	3	10	100			✓	หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
	ขยะจากการการล้างทำความสะอาด					✓		✓	N	✓		1	2	1	2	2	1	1	10	1	2	2	1	6	60		✓	
<b>การทำความสะอาดสำนักงาน</b>																												
ทำความสะอาดทุกวัน / อุปกรณ์ทำความสะอาด	น้ำเสีย		✓				✓	N	✓		2	2	1	1	3	1	1	11	1	2	2	1	6	66		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 6(6.2)
	ขยะจากบรรจุภัณฑ์					✓		✓	N	✓		2	2	1	2	2	1	1	11	1	1	2	1	5	55	✓		หมวด 4(4.1), หมวด 6(6.2)
	ฝุ่นละออง	✓					✓	N		✓	1	1	1	3	3	1	1	11	1	1	1	1	4	44	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
<b>การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร</b>																												
รดน้ำต้นไม้	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย	✓					✓	N		✓	1	1	1	2	3	1	1	10	1	1	1	1	4	40	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
เครื่องตัดหญ้า	เศษหญ้า เศษใบไม้					✓		✓	N	✓	2	2	1	2	3	1	1	12	1	1	1	1	4	48	✓			หมวด 4(4.1), หมวด 6(6.2)
	ควันไอเสีย	✓					✓	E		✓	1	2	1	2	1	1	-	8	1	2	2	2	7	56		✓		หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
	เสียงดังจากการตัดหญ้า					✓		✓	N		✓	1	1	2	3	2	1	1	11	1	1	1	2	5	55	✓		หมวด 5(5.3)
<b>การขอรถยนต์ราชการไปราชการ</b>																												
การใช้รถยนต์เดินทาง	เสียงจากการติดเครื่องยนต์					✓		✓	N	✓	1	2	1	2	3	1	-	10	1	1	1	1	4	40	✓		✓	หมวด 5(5.1)
	ควันจากน้ำมันเชื้อเพลิง	✓					✓	N	✓		1	2	1	1	3	1	-	9	1	1	2	1	5	45	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)



ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2569

แผนก/ฝ่าย/ส่วนงาน สำนักบริการวิชาการ

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สถานะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				รวม C	L x C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4			L	M	H	
<b>การขอรยนต์ราชการไปราชการ</b>																												
การใช้รถยนต์เดินทาง	กลิ่นจากการเผาไหม้ น้ำมันเชื้อเพลิง				✓		✓	N	✓		1	2	1	1	3	1	-	9	1	1	1	1	4	36	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
	ความร้อนจากเครื่องยนต์	✓					✓	N	✓		1	2	1	1	3	1	-	9	1	1	2	1	5	45	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
การล้างรถ	ฝุ่นละออง	✓					✓	N		✓	1	1	1	3	3	1	1	11	1	1	1	1	4	44	✓			หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
	น้ำเสีย		✓				✓	N	✓		1	2	1	2	2	1	1	10	1	2	2	1	6	60		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 6(6.2)
<b>การใช้ไฟฟ้า</b>																												
กิจกรรมที่มีการใช้ไฟฟ้า	ควันจากเครื่องไฟฟ้า	✓					✓	E	✓		1	2	1	2	1	1	-	8	1	2	2	2	7	56		✓		หมวด 5(5.1), หมวด 6(6.2)
เกิดการลัดวงจร	น้ำเสียจากดับเพลิง		✓				✓	E	✓		1	2	1	2	1	1	-	8	1	2	3	2	8	64		✓		หมวด 4(4.2), หมวด 6(6.2)
	ขยะจากการเผาไหม้					✓	✓	E	✓		1	2	1	2	1	1	-	8	1	2	2	2	7	56		✓		หมวด 4(4.1)

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)], [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1-C4]

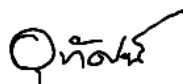
ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภทมลพิษ	สถานะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ	NP = Noise Pollution มลพิษเสียง
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ	WA = Waste ขยะ/ของเสีย
	กฎหมาย Y = มีกฎหมาย	N = ไม่มีกฎหมาย
		E = Emergency สถานะฉุกเฉิน



จัดทำโดย นางสาวกรรริมา เกตุทองแถม  
คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2569

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (<https://e-sign.buu.ac.th/verify>)



ตรวจสอบโดย นายอุทัยรัตน์ พิทักษ์สายชล  
รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และการพัฒนาคุณภาพองค์กร  
ประธานกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2569



อนุมัติโดย ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง  
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
ที่ปรึกษางานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยบูรพา ศูนย์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office)

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2569



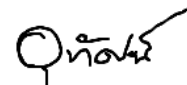
## สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ	พื้นที่	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม /ป้องกัน
1	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	ไฟฟ้า	56	Medium	มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
2	ห้องประชุม	การประชุม	ไฟฟ้า	56	Medium	มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
3	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	ไฟฟ้า	56	Medium	มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า
4	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	น้ำมันเชื้อเพลิง	56	Medium	มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
5	สำนักงาน	การขอรยนต์ราชการไปราชการ	น้ำมันเชื้อเพลิง	49	Medium	มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง
6	ทุกพื้นที่	การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำ	45	Medium	มาตรการประหยัดน้ำ
7	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	น้ำ	45	Medium	มาตรการประหยัดน้ำ
8	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษ	32	Medium	มาตรการประหยัดกระดาษ
9	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	น้ำ	40	Medium	มาตรการประหยัดน้ำ
10	ทุกพื้นที่	การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำยาทำความสะอาด	40	Medium	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
11	ห้องอเนกประสงค์	การรับประทานอาหาร	อาหาร/เครื่องดื่ม	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
12	ห้องอเนกประสงค์	การใช้ห้องน้ำ	กระดาษทิชชู	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
13	ห้องประชุม	การใช้ห้องน้ำ	กระดาษทิชชู	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
14	สำนักงาน	การใช้ห้องน้ำ	น้ำ	40	Low	มาตรการประหยัดน้ำ
15	ห้องอเนกประสงค์	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร	น้ำ	35	Low	มาตรการประหยัดน้ำ
16	ห้องประชุม	การประชุม	กระดาษ	32	Low	มาตรการประหยัดกระดาษ
17	ห้องประชุม	การใช้ห้องน้ำ	น้ำ	40	Low	มาตรการประหยัดน้ำ
18	สำนักงาน	การใช้ห้องน้ำ	กระดาษทิชชู	42	Low	มาตรการประหยัดกระดาษ
19	ห้องเรียน	การรับประทานอาหาร	อาหาร/เครื่องดื่ม	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
20	ห้องอเนกประสงค์	การรับประทานอาหาร	อาหาร/เครื่องดื่ม	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
21	ห้องประชุม	การประชุม	อาหาร/เครื่องดื่ม	35	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
22	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	สารทำความเย็น	30	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
23	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	หมึกพิมพ์	32	Low	เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



จัดทำโดย นางสาวกรรรมภา เกตุทองแถม

คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาสำนักบริการวิชาการ

เอกสารนี้ลงนามด้วยที่เซ็น 8.16 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 (<https://e-sign.buu.ac.th/verify>)


ตรวจสอบโดย นายอุทัย พิทักษ์สายชล

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และการพัฒนาคุณภาพองค์กร

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2569



อนุมัติโดย ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2569



## สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ลำดับ	พื้นที่	กิจกรรม	ปัญหาสิ่งแวดล้อม	คะแนน	ระดับนัยสำคัญ	กระบวนการควบคุม /ป้องกัน
1	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	สารทำความเย็นรั่วไหล (A)	100	High	แผนการซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศ
2	สำนักงาน	การขอรถยนต์ราชการไปราชการ	ควันไอเสีย	40	High	แผนการบำรุงรักษายานพาหนะ
3	ห้องเนกประสงค์	การรับประทานอาหาร	ขยะพลาสติก ได้แก่ แก้วพลาสติก ขวดน้ำพลาสติก	91	High	โครงการลดขยะพลาสติก
4	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	ตลับหมึกที่ใช้แล้ว	77	High	มาตรการจัดการขยะอันตราย
5	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	ควันไอเสีย	56	High	แผนการดูแลรักษาเครื่องตัดหญ้า
6	ห้องประชุม	การประชุม	ขยะจากบรรจุภัณฑ์	72	Medium	โครงการลดขยะพลาสติก
7	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	กระดาษที่พิมพ์เสีย	66	Medium	มาตรการจัดการขยะอันตราย
8	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	ผงหมึกพิมพ์ฟุ้งกระจาย	66	Medium	ย้ายเครื่องปริ้นเตอร์ให้ห่างไกลเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
9	ห้องประชุม	การทำความสะอาดสำนักงาน	น้ำเสีย	54	Medium	มาตรการจัดการน้ำเสีย
10	สำนักงาน	การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย	60	Medium	มาตรการจัดการน้ำเสีย
11	สำนักงาน	การใช้ห้องน้ำ	น้ำรั่วไหล (A)	60	Medium	แผนการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค เครื่องสุขภัณฑ์
12	ห้องเนกประสงค์	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร	น้ำเสีย	60	Medium	มาตรการจัดการน้ำเสีย
13	ห้องเนกประสงค์	การล้างภาชนะบรรจุอาหาร	น้ำรั่วไหล (A)	60	Medium	แผนการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค เครื่องสุขภัณฑ์
14	ห้องประชุม	การใช้ห้องน้ำ	น้ำรั่วไหล (A)	0	Medium	แผนการตรวจสอบระบบสาธารณสุขโรค เครื่องสุขภัณฑ์
15	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	น้ำเสีย	60	Medium	ที่ครอบป้องกันขณะล้างเครื่องปรับอากาศ
16	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	ขยะจากการล้างทำความสะอาด	60	Medium	มาตรการจัดการขยะ
17	สำนักงาน	การพิมพ์เอกสารการถ่ายสำเนาเอกสาร	กลิ่นจากหมึกพิมพ์	55	Medium	ย้ายเครื่องปริ้นเตอร์ให้ห่างไกลเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน
18	ทุกพื้นที่	การทำความสะอาดสำนักงาน	ขยะจากบรรจุภัณฑ์	55	Medium	มาตรการจัดการขยะรีไซเคิล
19	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	เสียงดังจากการตัดหญ้า	55	Medium	ดำเนินการนอกเวลาราชการ
20	ห้องประชุม	การใช้ห้องน้ำ	น้ำเสีย	54	Medium	มาตรการจัดการน้ำเสีย
21	ทุกพื้นที่	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย	44	Medium	ที่ครอบป้องกันขณะล้างเครื่องปรับอากาศ
22	ห้องประชุม	การประชุม	กระดาษใช้แล้ว	50	Medium	มาตรการจัดการขยะรีไซเคิล
23	ห้องเนกประสงค์	การรับประทานอาหาร	ขยะเศษอาหาร	44	Low	
24	ทุกพื้นที่	การทำความสะอาดสำนักงาน	ฝุ่นละออง	44	Low	
25	สำนักงาน	การใช้ห้องน้ำ	ขยะประเภทกระดาษทิชชู	40	Low	
26	ห้องประชุม	การประชุม	ขยะเศษอาหาร	40	Low	
27	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	ฝุ่นละอองฟุ้งกระจาย	40	Low	
28	พื้นที่สีเขียว	การบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวรอบอาคาร	เศษหญ้า เศษใบไม้	48	Low	

จัดทำโดย นางสาวกรรมา เกตุทองแถม

คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนสำนักบริการวิชาการ

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (<https://e-sign.buu.ac.th/verify>)

ตรวจสอบโดย นายอุทิศ พิทักษ์สายชล

รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์ และการพัฒนาคุณภาพองค์กร

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2569

อนุมัติโดย ดร.พีรพัฒน์ มั่งคั่ง

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2569

